**Regulamin Głównego Sądu Koleżeńskiego**

**Związku Podhalan w Polsce**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

 Główny Sąd Koleżeński, zwany dalej Sądem, należy do władz naczelnych Związku Podhalan w Polsce, zwanego dalej Związkiem. Sąd działa na podstawie Statutu Związku oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

 Sąd jest powołany przede wszystkim do polubownego rozstrzygania sporów powstałych między członkami władz naczelnych Związku, sporów powstałych pomiędzy Oddziałami oraz zarzutów o charakterze honorowym w sporach związanych z działalnością Związku, a także wyjaśniania wszelkich okoliczności sporów, w duchu dbałości o prawdę oraz dobre imię i interesy członków Związku i całego Związku.

§ 3

 Członek Sądu Koleżeńskiego nie może pełnić innej funkcji we władzach naczelnych Związku.

**Skład Sądu**

§ 4

1. Sąd składa się z pięciu członków, wybieranych przez Zjazd Podhalan na okres kadencji.
2. Jeden Oddział może do Sądu zgłosić tylko jednego kandydata. Dwu kandydatów może zgłosić Zarząd Główny.
3. Wybory są tajne, członkami Sądu zostają kandydaci, którzy otrzymali pięć największych ilości głosów. W przypadku, gdy kandydatów z najniższą ilością głosów wystarczającą do wyboru jest więcej niż wolnych miejsc, z ich udziałem urządza się dodatkowe głosowanie.
4. Sąd niezwłocznie po wybraniu jego składu wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów Przewodniczącego, a następnie, na jego wniosek, w osobnych tajnych głosowaniach Zastępcę przewodniczącego i Sekretarza.
5. W razie ustąpienia w toku kadencji członka Głównego Sądu Koleżeńskiego, wchodzi na jego miejsce kandydat, który w wyniku wyborów uzyskał kolejno największą ilość głosów. W przypadku, gdy ustępujący członek pełnił w Sądzie jakąś funkcję, wybory na tą funkcję powtarza się.

**Zakres działania**

§ 5

**Do kompetencji Głównego Sądu Koleżeńskiego należy**:

1. Rozstrzyganie sporów powstałych między członkami władz naczelnych Związku, sporów, których stroną są władze naczelne Związku, sporów pomiędzy Oddziałami Związku oraz zarzutów o charakterze honorowym w sporach związanych z działalnością Związku.
2. Rozstrzyganie sporów powstałych na tle nieprzestrzegania Statutu, regulaminów lub uchwał władz naczelnych Związku.
3. Rozstrzyganie odwołań od uchwał Sądów Koleżeńskich Oddziałów.
4. Opracowanie regulaminów działalności Głównego Sądu Koleżeńskiego oraz Sądów Koleżeńskich Oddziałów i przedstawianie ich do zatwierdzenia Zjazdowi Podhalan.
5. Nadzór nad działalnością Sądów Koleżeńskich w Oddziałach Związku.
6. Składanie Zjazdowi Podhalan sprawozdań ze swej działalności.

**Tryb działania**

§ 6

1.  Postępowanie Sądu zostaje wszczęte na wniosek Zarządu Głównego lub na wniosek składany za pośrednictwem Zarządu Głównego.

2.  W przypadku, gdy wniosek dotyczy Zarządu Głównego lub któregoś z jego członków, postępowanie może być wszczęte na wniosek skierowany bezpośrednio do Przewodniczącego Sądu.

3.  W przypadku, gdy stroną postępowania przed Sądem jest organ Związku (np. Zarząd Główny lub Oddział), przed Sądem reprezentuje go jego prezes lub przewodniczący albo osoba delegowana przez ten organ.

4.  Związek przed Sądem może reprezentować Prezes Zarządu lub osoba wskazana przez Zarząd Główny.

§ 7

Wnioski, skargi lub odwołania składane do rozpatrzenia muszą zawierać:

1. datę sporządzenia;
2. oznaczenie uczestnika lub uczestników sporu;
3. opis zarzutów;
4. ewentualne uzasadnienie;
5. podpis;
6. ewentualne załączniki.

§ 8

Kopie wniesionych skarg zostają rozesłane do wszystkich stron sporu oraz do Przewodniczącego Sądu. Prace biurowe z tym związane wykonuje Sekretariat Zarządu Głównego. Za datę wniesienia sprawy uznaje się datę dostarczenia dokumentów Przewodniczącemu Sądu.

§ 9

1. Niezwłocznie po wniesieniu sprawy do Sądu, Przewodniczący lub jego Zastępca:
   1. wyznacza trzyosobowy skład właściwy do prowadzenia tej sprawy, w tym Przewodniczącego Składu;
   2. wyznacza obwinionemu stosowny termin na udzielenie odpowiedzi na piśmie.
2. Po upływie tego terminu, bądź w chwili zebrania wszystkich niezbędnych wyjaśnień Przewodniczący wyznacza termin, miejsce, proponowaną formę i porządek rozprawy Sądu.
3. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje informację o wyznaczonym posiedzeniu Sądu do Biura Zarządu Głównego w terminie umożliwiającym dostarczenie zawiadomienia – pocztą tradycyjną za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną z elektronicznym potwierdzeniem otrzymania zawiadomienia wszystkim członkom Sądu oraz Uczestnikom sporu w terminie nie krótszym niż czternaści dni  przed planowanym Zebraniem Sądu. W przypadku konieczności podjęcia pilnych decyzji dopuszcza się inne skuteczne formy powiadomienia, jak również odstąpienie od terminu czternastodniowego.
4. W razie uzasadnionych obaw o bezstronność lub w przypadku niemożności pełnienia powierzonej funkcji, członek Sądu Koleżeńskiego może być wyłączony ze sprawy – na umotywowany wniosek zainteresowanej Strony lub z własnej inicjatywy. O wyłączeniu decydują pozostali członkowie Sądu Koleżeńskiego. Strona może jedynie raz wnioskować o wyłącznie ze sprawy członka Sądu.

§ 10

Na wniosek Przewodniczącego Sądu dopuszcza się odbywanie posiedzeń Sądu bez konieczności fizycznej obecności członków Sądu i Uczestników sporu pod warunkiem wyrażenia przez wszystkich zgody.

§ 11

1. Rozprawy Sądu odbywają się ustnie z możliwością wyłączenia jawności. Wyłączenie jawności następuje na zgodny wniosek Stron postępowania.
2. Z rozprawy Sądu Koleżeńskiego sporządzany jest protokół.

§ 12

1. Rozpatrywanie spraw odbywa się z zachowaniem następujących zasad:
2. domniemania niewinności;
3. prawa do obrony;
4. równorzędności Stron;
5. bezstronności Sądu;
6. prawdy materialnej;
7. Sąd podczas rozprawy może być czynny, w tym żądać od Stron wyjaśnień lub dowodów.

§ 13

W imieniu Strony lub obok Strony może występować upoważniony przez nią przedstawiciel.

§ 14

Posiedzenie Sądu prowadzi Przewodniczący Składu.

**Postępowanie**

§ 15

1. Po otwarciu posiedzenia Sądu przez Przewodniczącego Składu Strona wnosząca sprawę przedstawia ustnie swoje stanowisko oraz twierdzenia i dowody na ich poparcie, następnie druga Strona sporu, po upewnieniu się przez Przewodniczącego co do rozumienia stawianych jej zarzutów, składa wyjaśnienia.
2. Strony mogą sobie zadawać pytania.
3. Przewodniczący ma prawo uchylić pytania, które uznaje za nieistotne w sprawie lub niedopuszczalne.
4. Po przeprowadzeniu postępowania dowodowego, Przewodniczący zamyka postępowanie dowodowe i udziela głosu Stronom (najpierw obwiniającej), a następnie zarządza przerwę celem odbycia narady i wydania orzeczenia.
5. W razie niemożności wyjaśnienia wszystkich istotnych okoliczności faktycznych i prawnych na pierwszym posiedzeniu, posiedzenie zostaje odroczone. Terminy kolejnych posiedzeń wyznacza Przewodniczący Składu.

§ 16

Skład orzekający na podstawie rozprawy i zebranego materiału dowodowego rozstrzyga zwykłą większością głosów w kwestii winy i kary.

§ 17

Sąd podejmuje decyzje i wydaje orzeczenia w formie uchwał.

§ 18

1. Orzeczenie może zawierać:
2. propozycję polubownego rozwiązania sporu;
3. umorzenie postępowania;
4. uniewinnienie lub uznanie winy;
5. odstąpienie od wymierzenia kary lub ukaranie obwinionego.
6. Orzeczenie ogłasza się ustnie bezpośrednio po zakończeniu narady, a w możliwie krótkim czasie także pisemnie.
7. Z posiedzenia sporządza się również protokół.
8. Orzeczenia i protokoły podpisują wszyscy członkowie Składu oraz protokolant.

§ 19

1. Od orzeczenia Głównego Sądu Koleżeńskiego, mocą którego załatwiono sprawę w I instancji, służy odwołanie do Zjazdu Podhalan. Odwołanie składa się za pośrednictwem Głównego Sądu Koleżeńskiego, do 30 dni przed terminem Zjazdu.
2. Orzeczenia Głównego Sądu Koleżeńskiego załatwiające sprawy w trybie odwoławczym od orzeczeń Sądów Koleżeńskich Oddziałów są ostateczne.
3. Odwołanie powinno zawierać:
4. oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone;
5. zwięzłe przedstawienie zarzutów;
6. uzasadnienie zarzutów;
7. wniosek o zmianę, uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem żądanej zmiany lub żądanie uchylenia w całości lub żądanie przekazania sprawy do ponownego rozpoznania.
8. Orzeczenie Zjazdu Podhalan, wydane jako orzeczenie II instancji do orzeczenia Głównego Sądu Koleżeńskiego, jest ostateczne.

§ 20

Przewodniczący Składu lub Przewodniczący Sądu w każdym stadium sprawy mogą wyznaczyć posiedzenie pojednawcze, jeśli może się ono przyczynić do jej polubownego zakończenia.

**Sankcje Sądu Koleżeńskiego**

§ 21

W razie orzeczenia o ukaraniu Strony Główny Sąd Koleżeński ma prawo orzec karę:

1. upomnienia,
2. wykluczenia ze Związku.

**Postanowienia końcowe**

§ 22

1. Praca członków Sądu ma charakter społeczny i nie przysługuje za nią wynagrodzenie.
2. Członkom Sądu przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją wyznaczonych zadań.

§ 23

Ze swojej działalności Główny Sąd Koleżeński zdaje sprawozdanie Zjazdowi Podhalan.

§ 24

Orzeczenia i protokoły Sądu wraz z załącznikami oraz inne dokumenty Sądu są przechowywane w Biurze Zarządu Głównego.

§ 25

Regulamin Głównego Sądu Koleżeńskiego wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia przez Zjazd Podhalan.